

පරික්ෂක වාර්තාව

AA3 විභාගය - ජේනරු 2019

(AA32) කළමනාකරණ හිතුමිකරණය හා මූල්‍ය (Management Accounting and Finance)

මෙම ප්‍රශ්න පැහැදිලි කොටස් තුනකින් සම්බැජිතය. මුළු ලකුණු 100 කි,

1. A කොටසට අනිවාර්ය ප්‍රශ්න 4 ක් ඇතුළත්ය. ලකුණු 20 කි - එකකට ලකුණු 05 බැඳීමි.
2. B කොටසට අනිවාර්ය ප්‍රශ්න 3 ක් ඇතුළත්ය. ලකුණු 30 කි - එකකට ලකුණු 10 බැඳීමි.
3. C කොටසට අනිවාර්ය ප්‍රශ්න 2 ක් ඇතුළත්ය. ලකුණු 50 කි - එකකට ලකුණු 25 බැඳීමි.

පොදු නීරක්ෂණ:

මෙම ප්‍රශ්න පැහැදිලි සඳහා අයදුම්කරුවන්ගේ කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය විය. විශේෂයෙන් ප්‍රශ්න අංක 08 සහ 09 සඳහා අයදුම්කරුවන් සතුවුදායක ලෙස ලකුණු ලබා තිබුණි. කොස්ටෝන්, අයදුම්කරුවන්ගේ බහුතරය ප්‍රශ්න අංක 03, 05 සහ 07 සඳහා උත්තර තොලියා තැනහැන් වැරදි උත්තර ලියා තිබු බව පෙනී ගියේය.

කොටස් අනුව කාර්යසාධනය:

- A කොටස සඳහා උත්තර ලිවිමේ කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමක පැවති 3 වැනි ප්‍රශ්නය හැර, සතුවුදායක විය.
- B කොටස සඳහා උත්තර ලිවිමේ කාර්යසාධනය සතුවුදායක තොවිය.
- C කොටස සඳහා සඳහා උත්තර ලිවිමේ කාර්යසාධනය සතුවුදායකය.

A කොටස

ප්‍රශ්න අංක 01

පුද්ගලික මූල්‍ය පිළිබඳ දැනුම මෙම ප්‍රශ්නයෙන් පරික්ෂා කර ඇත. (a) කොටසින් විශ්‍රාම සැලසුමක් වෙනුවෙන් ඉතිරි කරනු ලබන මුදල් ප්‍රමාණය කෙරෙහි බලපාන සාධක විමසා තිබේ. මෙය පහසු ප්‍රශ්නයක් වුවද සමගරුන් තිසිලෙස උත්තර ලියා තොත්තුණි. සාධක 3 පිළිබඳ තොසලකා ඔවුන් උත්තර ලියා තිබුණි. සමගර අයදුම්කරුවන් අවශ්‍යතාවය පැහැදිලිව වටහාගෙන තොත්තු අතර, සමගර මෙම විශ්‍රාම ක්‍රමය රහයේ විශ්‍රාම සැලසුමක් ලෙස වටහාගෙන තිබුණි. ප්‍රශ්නයේ (b) කොටසින් විශ්‍රාම සැලසුමක වාසි විමසා තිබුණි. බහුතරය තිවැරදි ලෙස උත්තර ලියා තිබුණේය.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සතුවුදායක විය.

පරික්ෂක යෝජන:

ස්ව-අධ්‍යයන පොතේ අදාළ පරිච්ඡේදය තිසිලෙස කියවීම නිරද්‍යා කෙරේ.

ප්‍රශ්න අංක 02

කාරක ප්‍රාග්ධන වතුය ගණනය කරන්නේ කෙසේදැයි මෙම ප්‍රශ්නයෙන් විමසා තිබේ. සමහර අයදුම්කරුවන් කාරක ප්‍රාග්ධන වතුය, නොගෙ + නොගෙනි අයකරගැනීමේ කාලය + නොගෙනි ගෙවීමේ කාලය ලෙස ගණන් ගෙන තිබුණි. සමහර අයදුම්කරුවන් කාරක ප්‍රාග්ධන වතුය දීන ගණන් වෙනුවට වාර ගණන් ගණනය කර තිබුණේය. සමහර නොගෙනියන්ගේ සාමාන්‍යය සලකා බලා නොතිබුණි. සමහර පෙරවැවූ පෙනවා නොතිබූ බව පෙනුණි. අවසාන උත්තරය වැරදුන ද අයදුම්කරුවන්ට පෙරවැවූ සඳහා ලකුණු උපකාගත හැකිය. පිළිවෙළින්, නොග පිරවැටුම සහ වෙළඳ ගෙවිය යුතු මූදල් පිරවැටුම අනුසාරයෙන් නොග රද්වාගැනීමේ කාලය සහ වෙළඳ ගෙවිය යුතු මූදල් පියවීමේ කාලය ගණනය කරන්නේ කෙසේදැයි සමහර දීන නොසිටියන.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමයෙන් කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමක විය.

පරික්ෂක යෝජනය:

- නිසිලෙස ස්ව-අධ්‍යායන පොන කියවන්න.
- ගණනය කිරීම් දක්වන්න.

ප්‍රශ්න අංක 03

"පිල් ලකුණුකරණය" (Benchmarking) පිළිබඳ සංකළුපය ගැන මූලික අවබෝධය මෙම ප්‍රශ්නයෙන් පරික්ෂා කර ඇත. ප්‍රශ්නයේ ඒ ගැන යම් අදහසක් තිබුණ තමුන් පිල් ලකුණුකරණය යනු කුමක්දැයි බහුතරය දීන සිටියේ තැත. සමහර උත්තර ලියා තිබුණේ ප්‍රශ්නයවන් කියවා නොබලාය. සමහර නොපැහැදිලි උත්තර ලියා තිබුණේය. සමහර "පිල් ලකුණුකරණය" වෙළඳ ලකුණු සමඟ පෙළවාගෙන තිබුණි. සමහර අයදුම්කරුවන්ට එහි වාසි සඳහන් කිරීමට යන්නම් හැකි වුවද, තිවැරදි අන්දමට අවාසි සඳහන් කිරීමට නොහැකිවී තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමයෙන් කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමක විය.

පරික්ෂක යෝජනය:

- උත්තර සැපයීමට පෙර ප්‍රශ්නය ගොඳින් කියවන්න.
- ඉතුන් විභාගවල සමාන ස්වරුපයේ ප්‍රශ්න පුරුදු පුහුණු විය යුතුය.
- නිසිලෙස ස්ව-අධ්‍යායන පොන කියවන්න.

ප්‍රශ්න අංක 04

සමවිපේද ප්‍රාග්ධනය, සුරක්ෂිත ආන්තිකය සහ ලාභ පරිමා අනුපාතිකය ගණනය කරන්නේ කෙසේදැයි ප්‍රශ්නයෙන් විමසා තිබුණි. තිවැරදි ලාභ / පරිමා අනුපාතය සහ සමවිපේද ලක්ෂණය යුතු පිළිවෙළින වන්නේ, දායකය / විකුණුම් x 100 සහ ස්ථාවර පිරවැය / දායකය (ල්කකයකට) යන්නයි.

සමහර අයදුම්කරුවන් පහත දක්වා ඇති වැරදි තම, ලාභ පරිමා අනුපාතය සහ සමවිපේද විකුණුම් එකකවලින් ගණනය කිරීමට හාවිත කර තිබුණි:

ලාභ පරිමා අනුපාතය	=	විවළා පොදුකාර්ය / විකුණුම් x 100.
ලාභ පරිමා අනුපාතය	=	ල්කකයක විකුණුම් පිරවැය / ල්කකයක විකුණුම් මිල.
සමවිපේද ලක්ෂණය	=	විකුණුම් මිල / ල්කකයට දායකය.
සමවිපේද ලක්ෂණය	=	විවළා පොදුකාර්ය + ස්ථාවර පොදුකාර්ය
සමවිපේද ලක්ෂණය	=	තිපද්ධු ල්කක ගණන / ල්කකයක ස්ථාවර පොදුකාර්ය

ලාභ පරිමා අනුපාතය ගණනය කිරීම සඳහා සමහර අයදුම්කරුවන් එකකයන දායකය වෙනුවට එකකයක ලාභය ගෙන තිබුණි. ප්‍රශ්නයේ අවශ්‍ය කර තිබුණේ සමවිපේද ලක්ෂණය එකකවලින් පමණක් ගණනය කිරීමය. එහෙන් සමහර අයදුම්කරුවන් ප්‍රශ්නය හරිහැටි නොකියවා වට්නාකමින්ද ගණනය කර තිබුණෝය. සුරක්ෂිත ආන්තිකය ගණනය කිරීමේදී සමවිපේද විකුණුම් එකක ගණන, අයවැයගත එකක ගණනින් අඩුකළ යුතුය. එහෙන් කිපදෙනෙක එය එකතුකර තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යාලයනය සතුපුදායක මට්ටමක විය.

පරික්ෂක යෝජනය:

- සමාන වර්ගයේ පසුගිය විභාග ප්‍රශ්න තුරුපුරුදු වන්න.
- අධ්‍යයනය කර සංක්‍රාප පිළිබඳ පැහැදිලි අදහසක් ලබාගන්න.
- ප්‍රශ්නය නිසිලෙස කියවන්න.

B කොටස

ප්‍රශ්න අංක 05

මෙම ප්‍රශ්නයෙන් අපේක්ෂිත අයයන් ගණනය කිරීම සහ ඒ මත පදනම්ව තිරණ ගැනීම පිළිබඳ දැනුම පරික්ෂා කර ඇත. අයදුම්කරුවන්ගෙන් බහුතරය (a) කොටස සඳහා උත්තර ලියා ඇතන් (b) කොටස සඳහා උත්තර ලියා නොතිබුණි. ගණනය කිරීමේදී ගිණුණු පිරිවැය ගළපාගත යුත්තේ කොයේදැයි අයදුම්කරුවන්ගෙන් බහුතරයක දැනුම දුර්වල විය. අපේක්ෂිත අයය වගුව හාවිත කර තිරණ ගත්තේ කොයේදැයි අයදුම්කරුවන් දැන නොසිටියන. සමහරු අපේක්ෂිත අයය ගණනය කළ තමුන් තිරණය ගෙන නොතිබුණෝය.

අපේක්ෂිත අයය ගණනය කිරීමේදී සමහරු පහළ, සාමාන්‍ය සහ ඉහළ සම්භාවනයන් පටලවාගෙන තිබුණි. (b) කොටසට උත්තර සැපයීමේදී (a) කොටසේ උත්තරය සැලකිල්ලව ගත යුතු බව සමහරු දැන නොසිටියන. බහුතරය, මූලික පර්යේෂණයේ සෞයාගැනීම් විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම අඩුකර නොතිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යාලයනය සාමාන්‍ය මට්ටමක විය.

පරික්ෂක යෝජනය:

- ඉකුත් විභාගවල සමාන ස්වරුපයේ ප්‍රශ්න පුරුදු ප්‍රශ්න විය යුතුය.
- ගණනය කිරීමේ වැරදි වළක්වා ගැනීම.
- පෙරවැච පැහැදිලිව පෙන්විය යුතුය.

ප්‍රශ්න අංක 06

නමා අයවැය මත පදනම්ව ආත්තික පිරිවැයකරණ ආකෘතිය හාවිත කරමින් මෙහෙයුම් ප්‍රකාශනයක් පිළියෙළ කිරීමේ දැනුම මෙම ප්‍රශ්නයෙන් පරික්ෂා කරන ලදී. සමහර අයදුම්කරුවන් අයවැයගත සහ සතා සංඛ්‍යා පමණක් පෙන්වා තිබු අතර, නමා අයවැයක් පිළියෙළ කර නොතිබුණි. සමහර අයදුම්කරුවන් විව්ලන විශ්ලේෂණය ගණනය කිරීමට උත්තර දරා තිබුණි. සමහරු ආත්තික පිරිවැයකරණ ක්‍රමය වෙනුවට අන්තර්ග්‍රහණ ක්‍රමය හාවිත කර තිබුණි. සමහරු විව්ලන තිරුව දක්වා නොතිබුණි. නමා අයවැය සඳහා සතා විකුණුම් ප්‍රමාණය හාවිතකරන බව සමහරුන් දැන නොසිටියන. එබැවින් නමා අයවැයේ ස්ථාවර පොදුකාර්ය පෙන්විය යුතුය. එහෙන් සමහරුන් ඒ බැවි දැන නොසිටියන. සතා ගණනය සමග විව්ලනය ගණනය කළ යුතු වුවද, ඇතැම් අය මූල්‍ය අයවැය සමග එය ගණනය කර ඇත.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යාලයනය සතුපුදායක මට්ටමක විය.

පරික්ෂක යෝජනය:

- පසුගිය ප්‍රශ්න පෙනුවලට උත්තර ලියා පූරුෂ පූඩුණු වන්න - මිට සමාන ප්‍රශ්න මිට පෙර පරික්ෂා කර ඇත.
- අයවැයකරණය පිළිබඳ දැනුම වර්ධනය කර ගන්න.

ප්‍රශ්න අංක 07

පෙරසැර පිරිවැයකරණයේදී වැඩිවන දායකය මත තිරණ ගැනීම සහ නිෂ්පාදනය තවදුරටත් පෙරසැරකරණයට භාජනය කරනවාද නැදිද යන්න පිළිබඳ දැනුම පරික්ෂා කළ ප්‍රශ්නයකි. (a) කොටසේදී අයදුම්කරුවන්ගෙන් බහුතරය තවදුරටත් පෙරසැරකරණයේ වැඩිවන දායකය ගණනය කර නොත්බුණි. තවදුරටත් පෙරසැරකරණයේ ගැනුම පෙනු පෙරසැරයේ ස්ථාවර පිරිවැය සැලකිල්ලට ගෙන යුතුය. ගණනය කිරීම මත පදනම්ව තිරණයක් දීමට සමඟැ අසමත් වී ත්බුණි.

(b) කොටසේන් පැහැදිලි මෙස දක්වා ත්බුණේ (a) කොටසේ, උත්තර භාවිතකොට ගණනය කිරීම කළ යුතු බවයි. එහෙන් සමඟර අයදුම්කරුවන් එසේ කිරීමට අසමත් විය. K3 නිෂ්පාදනය සඳහා පමණක් විව්‍ය පිරිවැය මත තවදුරටත් පෙරසැරකරණය සලකා බැලිය යුතුය. සමඟරුන් K1 සහ K2 නිෂ්පාදනය සැලකිල්ලට ගෙන ත්බුණි.

බොහෝමයක් අයදුම්කරුවන් එක් එක් නිෂ්පාදනයේ දායකයෙන් පොදු පෙරසැර ස්ථාවර පිරිවැය වන රු.12,680,000/- ක් අඩුකර ත්බුණි.

රිඛ :-

	K1	K2	K3
ස්ථාවර පිරිවැය	12,680,000	12,680,000	12,680,000

තවදුරටත් පෙරසැර දායකය ගණනය කිරීමේදී, පොදු විව්‍ය පිරිවැය වෙනුවට, K1 සහ K2 නිෂ්පාදන සඳහා, තවදුරටත් විව්‍ය පිරිවැය පමණක් අයදුම්කරුවන් අඩුකර ත්බුණේය.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමඟන කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමක විය.

පරික්ෂක යෝජනය:

- පසුගිය ප්‍රශ්න පෙනුවලට උත්තර ලියා පූරුෂ පූඩුණු වන්න.
- නිශීලෙස ස්ව-අධ්‍යාපන පොන කියවන්න.

C කොටස

ප්‍රශ්න අංක 08

මෙම ප්‍රශ්නයේ A කොටසින් ප්‍රාග්ධන පිරිවැය ගැනීද, B කොටසින් ආයෝජන ඇගයීම් ගැනීද, දැනුම පරික්ෂා කර ඇත.

ප්‍රාග්ධන ප්‍රහාරයන්ගෙන් පිරිවැය ගණනය කිරීම සහ නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලී තොරාගැනීම සඳහා ව්‍යාපත් ඇගයීම ප්‍රශ්නයෙන් පරික්ෂා කර ත්බුණි. නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය සඳහා අසමාන ජ්‍යෙකුලය සහිත ව්‍යාපත් සඳහා සමාන වාර්ෂික වට්නාම ගණනය කිරීම ද පරික්ෂාවට ලක්කර ත්බුණි.

(A) කොටස

මෙම කොටස සඳහා කාර්යසාධනය තොරා වූ තමුන් පහත දක්වා ඇති දුර්වලකම් දක්නට ලැබුණි:

- සමඟර අයදුම්කරුවන් ගණනය කිරීම්වලදී ගණීතමය වැරදි සිදුකර ත්බුණේය.
- සමඟර අයදුම්කරුවන් ගණනය කිරීම් සඳහා තිවැරදි යුතු භාවිත කිරීමට අපොහාසන් වී ඇත.
- සාමාන්‍ය කොටස්වල පිරිවැය ගණනය කිරීමේදී සමඟරුන් ලාභාංශ වර්ධන අනුපාතිකය සැලකිල්ලට ගෙන නොත්බුණි.
- සැලකිය යුතු අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් බර තැබු සාමාන්‍ය ප්‍රාග්ධන පිරිවැය ගණනය කර නොත්බු අතර, සමඟරු වෙළෙඳපොල අය වෙනුවට පොන් අයට ගණනය කර ත්බුණි.

(B) කොටස

මෙම කොටස සඳහා ද කාර්යසාධනය සතුවුදායක වූවද, පහත දැක්වෙන දුර්වලතා දක්නට ලැබුණි:

- (1) ගුද්ධ වර්තමාන අගය සහ සමාන වාර්ෂික අගය ගණනය කරමින් නව ව්‍යාපෘතියක ආයෝජනය කිරීමේ ගොසාතාවය තක්සේරු කිරීම අවශ්‍ය විය. බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් හොඳින් උත්තර ලියා තිබුණුද, සමහරුන් බඳු ගණනය කිරීම සහ මූදල් ප්‍රවාහ ගණනය කිරීම නිවැරදි ආකාරයට කර නොතිබුණි.
- (2) ගුද්ධ වර්තමාන අගය ගණනය කිරීමේදී ක්ෂේප මූදල් ප්‍රවාහයක් ලෙස සළකා තිබීම පොදු වැරද්දක් ලෙස පෙනුණි.
- (3) අයදුම්කරුවන්ගේ 90% ක්ම සමාන වාර්ෂික අගය (EVA) ගණනය කර නොතිබුණි. සමහරුන් සම්විජන වට්ටම් සාධකය වෙනුවට ව්‍යාපෘතියේ ආයු කාලයෙන් බෙදා තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමයේ කාර්යසාධනය සතුවුදායක මට්ටමක විය.

පරික්ෂක යෝජනය:

- පසුගිය ප්‍රශ්න පෙනුවලට උත්තර ලියා පූහුණු වන්න.
- නිසිලෙස ස්ව-අධ්‍යයන පොන කියවන්න.

ප්‍රශ්න අංක 09

මෙම ප්‍රශ්නයේ A කොටසින්, විකුණුම් මිල, විකුණුම් මිග්‍රය, විකුණුම් ප්‍රමාණ සහ විකුණුම් ව්‍යාපෘතියන් සහ බලපෑ හේතුන් පිළිබඳ දැනුම පරික්ෂා කර ඇති අතර, B කොටසින් ගණනය කිරීම්ද සහිතව සීමාකාර සාධක හඳුනා ගැනීම පිළිබඳ දැනුම ද, ප්‍රශ්නය නිෂ්පාදන මිග්‍රය ගැන දැනුමද, පරික්ෂාවට ලක්කර ඇත. ඩියලුම අයදුම්කරුවන් මෙම ප්‍රශ්නයට උත්තර ලියා තිබූ අතර, A සහ B යන කොටස් දෙකටම කාර්යසාධනය සතුවුදායක විය. A කොටස, එක් එක් විවෘතය සඳහා මූලික වශයෙන් සුළු උපයෝගී කර ගැනීමක් විය. සමහර අයදුම්කරුවන් S සහ Q යන නිෂ්පාදන දෙකටම නිවැරදිව විකුණුම් මිග්‍ර සහ විකුණුම් ප්‍රමාණ ව්‍යාපෘතියන් දක්වා නොතිබුණි.

හඳුනාගන්නා ලද පොදු වැරදි පහත පරිදි විය:

A කොටස (a)

- (1) සමහර අයදුම්කරුවන්ට නිවැරදිව විකුණුම් ප්‍රමාණ ව්‍යාපෘතිය හඳුනාගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි. ඒ වෙනුවට ඔවුන් විකුණුම් මිල ව්‍යාපෘතිය ගණනය කර තිබුණි.
- (2) ව්‍යාපෘති (වාසි) ද (අවාසි) ද, යන්න ලියා නොතිබුණි.
- (3) විකුණුම් ව්‍යාපෘතිය ගණනය කිරීමේදී වැරදි සුළු භාවිත කර තිබීම.
- (4) වැරදි ව්‍යාපෘති යොදා ගැනීම.
- (5) ව්‍යාපෘතිය ගණනය කිරීමේදී ගණනය වැරදි කර තිබුණි.

A කොටස (b) - විවෘතයන් ඇතිවීමට බලපෑ හැකි හේතුන් පිළිබඳ දැනුම පරික්ෂා කර ඇත. අයදුම්කරුවන් බොහෝමයක් ලියා තිබුණේ විවෘතයන් ඇතිවීමට හේතුව නොව, සහා ගණනට වඩා වැඩිවි ඇත, අඩුවි ඇත යන්න පමණය. නිවැරදි උත්තර වන්නේ පවත්නා වෙළඳපොල මිල ප්‍රමිත මිලට වඩා වැඩිවිම, කාර්යක්ෂම ලෙස ද්‍රව්‍ය භාවිතය සහ ප්‍රමිත අනුව භාවිතය සහ යන්නා අක්‍රිය වීම නිසා අකර්මනා ගුම කාලය, ආදියයි.

බොහෝමයක් අයදුම්කරුවන් B කොටස සඳහා නිවැරදි උත්තර ලියා තිබුණි. සමගර අයදුම්කරුවන් සහුණු ද්‍රව්‍ය පිරිවැය මූල්‍ය විවෘත පිරිවැයට ගෙන නොතිබීම දක්නට තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමයේ කාර්යසාධනය සඳහා ප්‍රශ්නයක මට්ටමක විය.

පරික්ෂක යෝජනය:

- සැම විටම ඔබේ අමතර වැඩ පෙන්වන්න.
- පසුගිය ප්‍රශ්න පැවත්වා උත්තර ලියා පූරුෂ පූඛණු වන්න.
- නිසිලෙස එෂේරි ස්ව-අධ්‍යයන පොත කියවීම.
- නිවැරදි විවෘත සුළු භාවිත කිරීම.

- - -

විහාග අයදුම්කරුවන්ගේ සාධන මට්ටම දියුණු කර ගැනීමට සැලකිළු යොමු කළ යුතු පොදු කරුණ:

1. තව විපය නිරද්‍යාය පුරුණ වශයෙන් ගොඳීන් අධ්‍යයනය කර තිබීම හා තව විපය කරුණු පිළිබඳ වැඩි අවධානය යොමු කිරීම.
2. ප්‍රශ්නය කිහිප වනාවක් මතා අවධානයකින් කියවිය යුතු අතර, අවශ්‍ය තැන්වලදී පෙරවැඩ පැහැදිලිව පෙන්විය යුතුය.
3. ප්‍රශ්න වලට උත්තර සැපයීමේදී උපකළුපතයන් කර ඇත්තම් එවා පැහැදිලිව පෙන්විය යුතුය.
4. අන් අකුරු කියවිය හැකි ආකාරයටත් ප්‍රශ්න අංක නිවැරදිව නිසි පරිදි යෙදීමටත් කටයුතු කළ යුතුය. උත්තර පත්‍ර බාරදුමට පෙර ප්‍රශ්න අංක ආදිය නිසිපරිදි යොදා තිබේදැයි තැවත පරික්ෂා කර බැලීම.
5. ප්‍රශ්න පැවත්තේදී ඇති උපදෙස් නිවැරදිව පිළිපැදීම.
6. පසුගිය විහාග ප්‍රශ්න පත්‍ර හා යෝජිත උත්තර පරිගිලනය කිරීමෙන් තම දැනුම ප්‍රගාණ කළ හැකිය. සමාන රටාවන්ගෙන් හා ව්‍යුහයන්ගෙන් යුතු ප්‍රශ්න තැවත තැවත විහාගයන්හිදී පරික්ෂා කළ හැකි බැවින් මෙම ක්‍රමය අනුගමනය කිරීම වාසිදායකය.
7. ස්ව-අධ්‍යයන පාවම්මාලා අධ්‍යයනය කිරීම හා එහි ඇති උත්තර උත්තර පරිගිලනය කිරීම ඉතා වැදුගත්ය.
8. මෙම විපය සම්බන්ධව ඇති පොත්පත්, සහරා හා ලිපි ආදිය පරිගිලනය කළ යුතුය.
9. විහාගයේදී කාලය මතාව කළමනාකරණය කර ගැනීම. එක් එක් ප්‍රශ්නයට වෙන්කර ඇති ලෙසු මගින් එස් සඳහා වෙන්කළ යුතු කාලය පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබා ගත හැකිය.
10. පෙර සුදානමක් සහිතව විහාගය සමන්වීමේ පරම වෙනතාවෙන් ඉදිරිපත් වීම.

- * * * -